

INDICE DE VIDEOTUTORIALES - IOFESIGN

Usuario

1. Carga de Documentos - Individual
2. Carga de Documentos - En Lote
 - 2.1. Carga de Documentos - En Firma dinámica
3. Revisión de Documentos - Individual
4. Revisión de Documentos - En Lote
5. Anular y Eliminar Documento
6. Firma de Documentos - Individual
7. Firma de Documentos - En Lote
8. Firma de Documentos - Como Invitado
9. Ver trazabilidad del flujo
10. Descarga de Documentos - Individual y En Lote
11. Marcar Flujos como Atendido y filtrar Flujos
12. Seguimiento y búsqueda de documentos

Administrador

13. Instalación de Software de firma
14. Instalación de Certificado Digital
15. Crear Cargo
16. Crear Persona y asignar tipo de usuario
17. Recepción de Credenciales de Acceso y Acceso a la Plataforma
18. Crear Flujo (Normal y Dinámico)
19. Asignar Participantes al Flujo y asignar Roles del Participante (identificar casos)
 - 19.1. Asignar Participantes al Flujo Común
 - 19.2. Asignar Participantes al Flujo Dinámico
20. Diseño de Plantilla